

**CURRICULUM VITAE
ET STUDIORUM**



INFORMAZIONI PERSONALI

ELENA PELOSI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maggio – Giugno 2015

Corso di europrogettazione in ambito culturale – promosso e realizzato da Federculture.

Gennaio 2005 - Aprile 2007

Diploma di specialista presso la Scuola di Specializzazione in Restauro dei Monumenti Architettonici dell'Università degli Studi di Roma La Sapienza – Facoltà di Architettura Valle Giulia,

Marzo 2006 - Dicembre 2006

Diploma del Corso di Alta Formazione in Restauro e tutela della salute – Operatore specializzato in metodologie di lavoro innovative per la sicurezza nell'attività di Restauro organizzato dal Centro Formazione Maestranze Edili (CEFME) del Lazio. Vincitrice del finanziamento della Regione Lazio.

Marzo-Luglio 2004

Consegue il Corso di Perfezionamento in Storia della Progettazione architettonica, presso la Facoltà di Architettura dell'Università degli Studi di Roma 3

Marzo 2004

Laurea in Storia dell'Arte - Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Roma 3, votazione 110/110 e lode

Anno Accademico 2001-2002

Vincitrice della Borsa Erasmus presso l'Université di Bordeaux 3.

Luglio 1999

Diploma di maturità classica presso il Liceo-ginnasio Dante Alighieri di Roma

ESPERIENZE LAVORATIVE

Da agosto 2021

Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali

Esperto politiche e gestione della cultura

Da gennaio 2011 ad agosto 2021 – Fondazione MAXXI

Da 2019 ad agosto 2021- incarico nel gruppo di lavoro per progetto MAXXI L'AQUILA

Funzione di coordinamento generale delle attività e rapporti con le amministrazioni territoriali e con le istituzioni scientifiche e culturali

Dal 2015 ad agosto 2021- Responsabile Formazione Fondazione MAXXI

Sviluppa progetti e attività tra cui accordi con università italiane e programmi e corsi di alta formazione legati alle professionalità del sistema culturale e museale.

Progetto *Città come Cultura. Processi di sviluppo*

Gestione del progetto dall'elaborazione, al monitoraggio alla valutazione finale.

In particolare:

- predisposizione di metodologie e strumenti operativi destinati ai soggetti titolari di funzioni di attuazione degli investimenti pubblici
- monitoraggio dell'attuazione della politica di coesione e sistema dei conti pubblici territoriali
- azioni di sostegno all'attuazione di programmi e di progetti di investimento di carattere multisettoriale e complessa

Curatela del volume "Città come cultura. Processi di Sviluppo"

La pubblicazione nasce dalla volontà di riflettere sul tema attraverso il racconto di esperienze concrete, attuate da istituzioni e amministrazioni centrali, territoriali e da realtà indipendenti, su tutto il territorio nazionale.

ISBN 978-88-942824-6-7

Progettazione e coordinamento dell'attuazione del programma di corsi di formazione per l'accrescimento delle competenze specifiche nel settore delle professioni culturali:

- MAXXI Know How – CORSI DI ALTA FORMAZIONE (IN PRESENZA E ONLINE)
 - Digital thinkin lab
 - Esporre
 - Narrare per immagini
 - Educare apprendere e interpretare
 - Editoria d'arte e d'architettura
 - In archivio. gestione di archivi d'arte e di architettura
 - Legislazione e gestione dei beni culturali
 - Curare la collezione

<http://www.maxxi.art/maxxi-know-how-programma-di-alta-formazione/>

Dal 2011 al 2015 MAXXI – Museo delle arti del XXI secolo

Assistente del Direttore del Museo di Architettura segue la gestione e il coordinamento delle attività relative alla programmazione e realizzazione delle mostre e degli approfondimenti alle mostre come eventi e convegni.

Programmazione culturale di festival, eventi e convegni - di cui segue la progettazione, programmazione, la produzione e il controllo di gestione

- Yap Maxxi 2016 - 22 Giugno 2016 - 23 Ottobre 2016
- Young Architects Program 2015 - 26 Giugno 2015 - 25 Ottobre 2015
- Yap Maxxi 2014 - 27 Giugno 2014 - 21 Settembre 2014
- Comunicare Architettura (Conferenza internazionale) – 20 Febbraio 2014
- Roma Metropoli (ciclo di incontri) marzo – maggio 2012
- Lezioni di Museografia contemporanea (ciclo di lezioni) marzo – maggio 2011

Da Marzo 2008 a Giugno 2015 Società Studiare Sviluppo srl

Esperto Senior - È componente della Segreteria tecnico – scientifica del Programma Sensi Contemporanei Qualità Italia. Progetti per la qualità dell'Architettura promosso dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali – Direzione PABAAC e dal Ministero dello Sviluppo Economico.

2014- 2015 - Progetto Qualità Apulia – Regione Puglia

Accompagnamento e formazione, d'intesa con la Regione Puglia – Settore Urbanistica - per le amministrazioni locali della Regione Puglia per la realizzazione di procedure di concorsi di progettazione e progetti volti alla qualità urbana di sviluppo locale

2012 – 2013 - collaborazione con il Dipartimento per la coesione economica

Progetto e ricerca

Dal banco alla nuvola Materiali per la progettazione di qualità della scuola

(Focus sulla Regione Calabria)

2007 – 2012 - Progetto Sensi Contemporanei – Qualità Italia. Progetti per la Qualità dell'Architettura

particolare svolge attività di ricerca e di segreteria tecnica per la promozione dei concorsi di architettura, seguendo la predisposizione dei materiali – bando e allegati tecnici – e lo svolgimento della procedura amministrativa e di selezione.

Da Gennaio ad Aprile 2011 - Museo nazionale dell'Ebraismo Italiano e della Shoah

È componente della Segreteria e svolge attività di assistenza tecnico – scientifica per il concorso di progettazione del Museo nazionale dell'Ebraismo Italiano e della Shoah promosso dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali – Direzione Regione Emilia Romagna. Seguendo la predisposizione dei materiali – bando e allegati tecnici – e lo svolgimento della procedura amministrativa e di selezione.

Da Aprile 2007 ad Aprile 2008 Incarico presso la Cooperativa Pierreci

Svolge attività didattica nei Musei di Roma. Elaborazione dei progetti e attività divulgativa per le scuole e in lingua inglese e francese.

Da Gennaio a Aprile 2007 - Commissione Nazionale dell'Unesco

Tirocinio nel settore sul Patrimonio Mondiale, le Scuole Associate, e la Biblioteca.

Maggio - Aprile 2005 - DARC _ Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Collabora alla Segreteria tecnico-scientifica del Concorso di idee “Teatro è città” per la valorizzazione del teatro romano di Spoleto. Segue la predisposizione dei materiali – bando e allegati tecnici – e lo svolgimento della procedura amministrativa e di selezione e cura la redazione e l’editing del catalogo pubblicato al seguito del Concorso di idee “Teatro è città”.

Giugno-Settembre 2003 - Vincitrice del tirocinio su concorso nazionale organizzato dal Ministero degli Affari Esteri e dal CRUI presso l'Istituto italiano di Cultura di Parigi

Svolge attività presso l’ufficio relazione esterne e nell’organizzazione eventi realizzati presso l’Istituto di Cultura. Servizio nella Biblioteca Italo Calvino di gestione prestiti e catalogazione

ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A RIVISTE, ECC. ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL DIRIGENTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)

- Cura di - Pubblicazione Città come Cultura. Processi di Sviluppo – 2019 – ISBN 9788894282467

- Cura di – Verso una legge per l’architettura – 2019 – ISBN 9788894282498

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

Ottima

Ottima

Molto buona

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Corsi di lingua tenuti dall’ISIS Educational Programmes, nel Westminster College di Oxford e presso il British Council di Roma.

Patentino di guida turistica in lingua inglese

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <p>FRANCESE Ottima Ottima Ottima, DELF A1,2,3,4, e certificato della Civilisation française valido per iscrizione alle Università francesi.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <p>SPAGNOLO Buona Elementare Elementare</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> | <p>Ottima conoscenza del pacchetto Office e di Internet. Ottima conoscenza di programmi : Adobe Photoshop, Adobe Illustrator. Buona conoscenza di programmi di catalogazione: Bibliowin e Sebina</p> |

DICHIARAZIONI

Il sottoscritto ELENA PELOSI dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali previste ex art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n° 445, e s. m. e i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ed esprime il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al D.Lgs legislativo 30 giugno 2003, n° 196, e s. m. e i..